

EHBO VERENIGING ZEEWOLDE



Gedragscode

Artikel 1 – Algemene gedragsregels

1. Van alle EHBO-leden, actief binnen de EHBO Vereniging Zeewolde wordt verwacht:
 - respectvol gedrag naar collega's, cursisten, hulpverleners en derden;
 - representatieve kleding en verzorging, die past bij de functie;
 - correct, vriendelijk en klantgericht gedrag.
2. Onder EHBO-leden wordt verstaan bestuursleden, instructeurs, LOTUS, hulpverleners, cursisten en andere personen, die diensten verlenen in naam van de EHBO Vereniging Zeewolde.

Artikel 2 – Ongewenst gedragsregel

1. Ongewenst gedrag van de EHBO-leden binnen EHBO Vereniging Zeewolde is niet toegestaan.
2. Onder ongewenst gedrag wordt binnen EHBO Vereniging Zeewolde verstaan: discriminatie, intimidatie (seksueel of anderszins), agressie, geweld en pesten.
3. Onder discriminatie wordt binnen EHBO Vereniging Zeewolde verstaan: gedrag waarmee iemand onderscheid maakt tussen personen op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele gerichtheid, burgerlijke staat, leeftijd, handicap of chronische ziekte, dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van de persoon wordt aangetast, vooral als er een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd.
4. Onder seksuele intimidatie wordt binnen EHBO Vereniging Zeewolde verstaan: elke vorm van verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag met een seksuele ondertoon, vooral als er een bedreigende, vijandige, beledigende, vernederende of kwetsende situatie wordt gecreëerd.
5. Onder agressie en geweld wordt binnen EHBO Vereniging Zeewolde verstaan: voorvallen waarbij iemand psychisch of fysiek wordt lastiggevallen, bedreigd of aangevallen in een werkgerelateerde situatie.
6. Onder pesten wordt binnen EHBO Vereniging Zeewolde verstaan: alle vormen van intimiderend gedrag met een structureel karakter van één of meerdere EHBO-leden gericht tegen een EHBO-lid, die zich niet kan of kunnen verdedigen tegen dit gedrag.
7. EHBO-leden die gedragingen jegens zichzelf of anderen constateren, die kunnen worden opgevat als ongewenst gedrag zoals omschreven in dit artikel, treden passend op.

Artikel 3 – Alcohol, roken en drugs

1. Het nuttigen van alcoholische dranken of gebruik van drugs (verdovende middelen) tijdens het uitoefenen van de werkzaamheden, evenals het verkeren onder invloed van alcohol en/of drugs bij de aanvang van de werkzaamheden, is EHBO-leden van EHBO Vereniging Zeewolde niet toegestaan.
2. Het EHBO-lid let bij (zwaar) medicijngebruik op mogelijke bijwerkingen. Mede EHBO-leden worden op de hoogte gebracht van het medicijngebruik, zodat in geval van calamiteiten adequaat kan worden gehandeld.
3. Roken is EHBO-leden binnen EHBO Vereniging Zeewolde niet toegestaan. Dit geldt voor alle locaties waarvan EHBO Vereniging Zeewolde gebruik maakt. Dit betekent dat binnen en in de directe omgeving niet gerookt mag worden. Er mag slechts gerookt worden op de speciaal daarvoor aangewezen plekken.
4. Overtreding van lid 1 of lid 3 kan leiden tot het treffen van maatregelen, waardoor er mogelijk met onmiddellijke ingang geen gebruik meer wordt gemaakt van de diensten van het betreffende EHBO-lid of niet meer wordt toegelaten tot de lessen.

Artikel 4 – Passend handelen.

1. Het EHBO-lid, dat met een melding van ongewenst gedrag tussen EHBO-leden wordt geconfronteerd, doet hiervan melding bij de vertrouwenspersoon.
2. In geval van lid 1 informeert het EHBO-lid de vertrouwenspersoon over de aard van het ongewenste gedrag en de aanpak hiervan. Hierbij noemt het EHBO-lid niet de naam van de melder, tenzij de melder daar toestemming voor geeft.
3. Het EHBO-lid, die een klacht wil indienen over, of een melding wil doen van ongewenst gedrag kan zich ook direct tot de vertrouwenspersoon wenden. In dit geval stelt de vertrouwenspersoon het bestuur op de hoogte van de melding. De melding zal niet herleidbaar zijn naar de betreffende persoon, die de melding doet.
4. Het bestuur zoekt naar een passende oplossing, die er in de eerste plaats op is gericht om in de toekomst herhaling te voorkomen en goede samenwerking tussen de partijen mogelijk te maken.
5. Als één van de partijen niet tevreden is over de wijze waarop het bestuur het voorval heeft afgehandeld, geeft hij/zij dit zo spoedig mogelijk aan het bestuur te kennen.
6. Als het bestuur daartoe aanleiding ziet, kan bij het constateren van ongewenst gedrag worden overgegaan tot het opleggen van disciplinaire maatregelen aan het EHBO-lid, die het gedrag heeft vertoont.
7. In gevallen waarin sprake is van (dreiging met) geweld, worden 1 of meerdere EHBO-leden gealarmeerd en indien nodig, externe hulpdiensten.

Artikel 5 – Disciplinaire maatregelen

1. Ziet EHBO Vereniging Zeewolde daartoe aanleiding, dan kan in geval van ongewenst gedrag de volgende disciplinaire maatregelen aan het EHBO-lid worden opgelegd: een officiële schriftelijke waarschuwing, een officiële schriftelijke berisping, schorsing of op non-actiefstelling en/of beëindiging van de samenwerking en/of lidmaatschap.

2. In zeer ernstige of herhalende gevallen van ongewenst gedrag volgt direct de beëindiging van de samenwerking en/of lidmaatschap.

Artikel 6 – Gedrag van en jegens klanten en andere bezoekers

1. Van bezoekers, klanten en andere externe partijen wordt verwacht dat zij EHBO-leden van EHBO Vereniging Zeewolde niet agressief, gewelddadig, intimiderend of discriminerend benaderen of pesten.
2. In contacten met bezoekers, klanten en andere externe partijen accepteren EHBO-leden van EHBO Vereniging Zeewolde agressief, gewelddadig, intimiderend, discriminerend of pestgedrag niet.
3. Krijgen EHBO-leden te maken met ongewenst gedrag van bezoekers, klanten of andere externe partijen, dan treden zij passend op.
4. Doet het geval als in lid 3 zich voor, dan spreekt het EHBO-lid bij voorkeur zelf beleefd, maar duidelijk de persoon aan, die het gedrag vertoont.
5. In gevallen waarin het bepaalde in lid 4 niet mogelijk of wenselijk is of niet het gewenste effect heeft, meld het EHBO-lid het gedrag bij het bestuur. Het bestuur neemt daarop passende maatregelen, waarbij als uitgangspunt de veiligheid van het EHBO-lid, dient te gelden.
6. Bezoekers, klanten en externe partijen, die ongewenst gedrag door EHBO-leden ervaren, melden dit bij het bestuur. Het bestuur handelt dan conform artikel 4.

Artikel 7 – Rol van de vertrouwenspersoon

1. Binnen de EHBO Vereniging Zeewolde is een vertrouwenspersoon aangesteld. De naam van de vertrouwenspersoon staat vermeld op de website:
<https://www.ehbozeewolde.nl/contact/vertrouwenspersoon>
De vertrouwenspersoon is te bereiken via het volgende e-mail adres:
vertrouwenspersoon@ehbozeewolde.nl
2. De vertrouwenspersoon is belast met de eerste opvang van EHBO-leden, die klachten hebben over ongewenst gedrag en daarover willen praten.
3. De vertrouwenspersoon helpt en begeleidt het EHBO-lid of cursist bij een klacht en geeft advies.
4. Ook kan de vertrouwenspersoon het EHBO-lid of cursist ondersteunen bij het indienen van de klacht bij het bestuur en/of in geval van een strafbaar feit, bij het doen van aangifte bij de politie.
5. De vertrouwenspersoon zal pas handelen, wanneer de klagende persoon daarvoor schriftelijk toestemming heeft verleend.
6. Alle informatie die de klagende persoon geeft, zal de vertrouwenspersoon vertrouwelijk behandelen.